

## 保有個人データ開示等請求書

請求日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

株式会社 ビエクレックス  
個人情報担当 宛

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、開示対象者本人に関する「保有個人データ」につき次の通り請求します。

請求者	住所 〒 _____ - _____	
	(フリガナ) 氏名 _____ ④	電話番号 _____ - _____
	申請者区分 <input type="checkbox"/> 本人、 <input type="checkbox"/> 法定代理人、 <input type="checkbox"/> 委任による代理人	
開示対象者本人 <small>(請求者が代理人の場合のみ記入して下さい。)</small>	住所 〒 _____ - _____	
	(フリガナ) 氏名 _____	電話番号 _____ - _____
請求の内容 <small>(該当する項目をチェックして下さい。)</small>	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 (項目: _____) <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 訂正 (訂正前: _____ 訂正後: _____) <input type="checkbox"/> 追加 (追加する項目・内容: _____) <input type="checkbox"/> 削除 (削除する項目・内容: _____) <input type="checkbox"/> 第三者提供停止 (提供を停止する第三者の氏名・名称 _____)	
請求理由	<input type="checkbox"/> 保有個人データの内容に誤りがある <input type="checkbox"/> 保有個人データが利用目的外で取り扱われている <input type="checkbox"/> 保有個人データが不正に取得された <input type="checkbox"/> 本人に同意なく第三者へ個人データが提供された <input type="checkbox"/> その他 ( _____ ) <small>ご説明欄 (可能な範囲で具体的に記入下さい。)</small>	
個人データ照合のための参考事項 <small>(お分かりになる範囲で記入して下さい。)</small>	① 当社との取引・資料請求・問い合わせの有無: 有 (取次部署: _____) 無 ② (前項が「有」の場合) 当社との取引・資料請求・問い合わせの内容 ( _____ )	
備考		